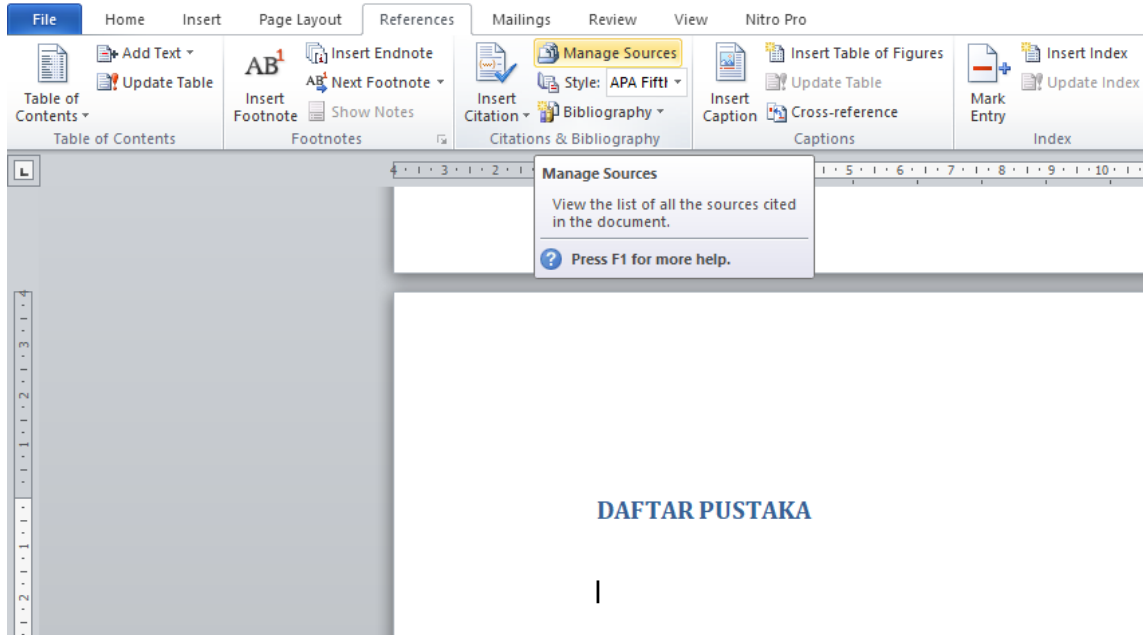
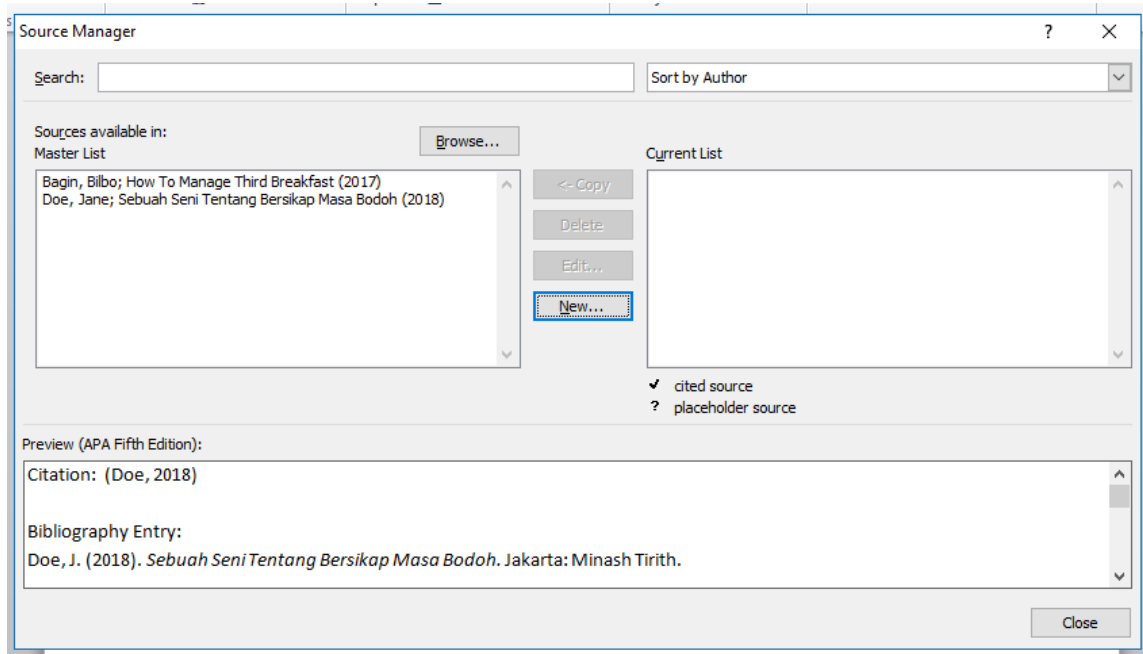


## Membuat Citation dan Bibliography

1. Pergi ke tab [References] > [Citations & Bibliography] > [Manage Sources]



2. As



Panel sebelah kiri berisi Master List, yaitu daftar sumber yang pernah kita buat sebelumnya. Di sebelah kanan terdapat panel Current List, yaitu daftar sumber untuk Dokumen yang sedang kita buka. Apabila kita sudah pernah membuat daftar sumber sebelumnya dan ingin menggunakannya lagi, tinggal pilih sumber yang dimaksud lalu tekan [Copy ->], maka daftar yang kita pilih akan muncul di Current List.

3. Untuk membuat sumber baru, tekan tombol [New. . .].

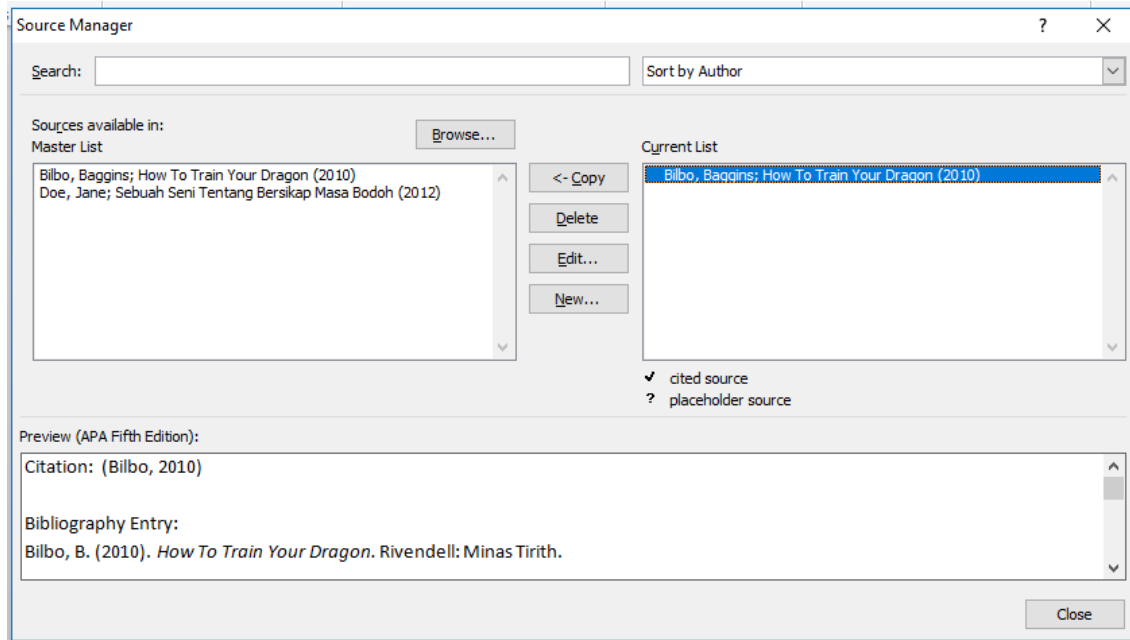
The screenshot shows the 'Create Source' dialog box. The 'Type of Source' is set to 'Book' and the 'Language' is 'Default'. The 'Bibliography Fields for APA Fifth Edition' section includes fields for Author, Title, Year, City, and Publisher. There is an 'Edit' button next to the Author field and a checkbox for 'Corporate Author'. At the bottom, there is a 'Tag name' field with 'Placeholder1' and 'OK' and 'Cancel' buttons.

Di sini terdapat banyak form isian. Untuk memilih tipe sumber yang diinginkan, silakan pilih di Type of Source. Di situ terdapat banyak pilihan sumber, antara lain buku, jurnal, web, dll. Form isian akan berubah sesuai dengan jenis sumber yang kita pilih.

4. Isikan kotak isian sesuai dengan sumber yang Anda gunakan. Sebagai contoh saya akan menggunakan sumber buku seperti di bawah ini.

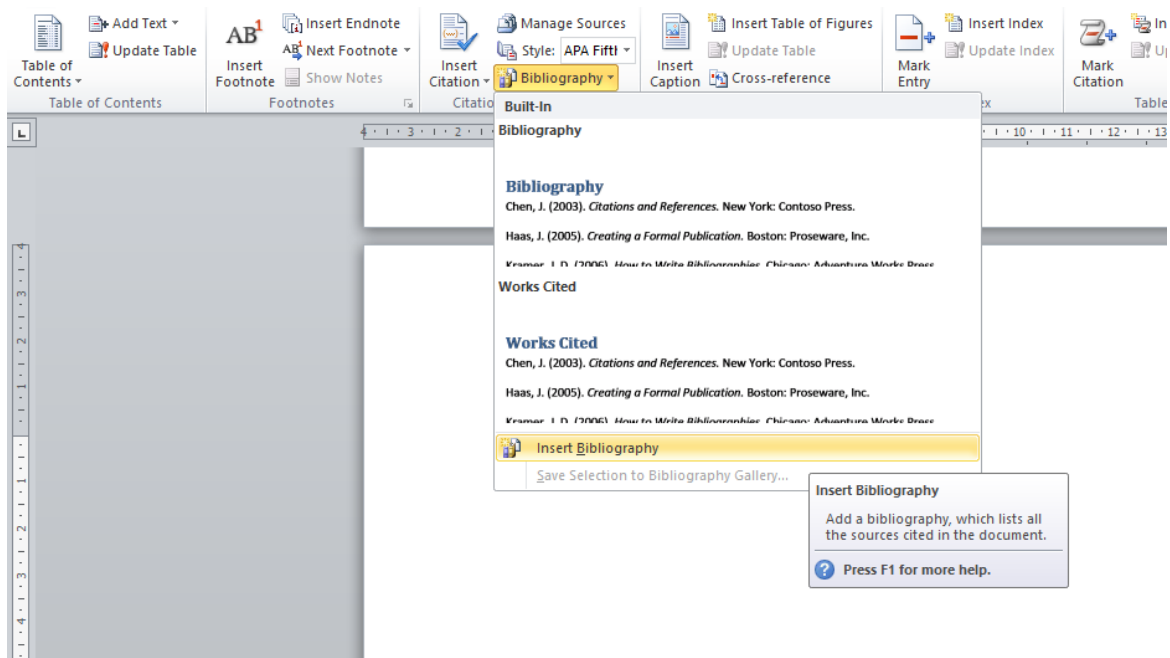
The screenshot shows the 'Edit Source' dialog box. The 'Type of Source' is set to 'Book' and the 'Language' is 'Default'. The 'Bibliography Fields for APA Fifth Edition' section includes fields for Author (Bilbo, Baggins), Title (How To Train Your Dragon), Year (2010), City (Rivendell), and Publisher (Minas Tirith). There is an 'Edit' button next to the Author field and a checkbox for 'Corporate Author'. At the bottom, there is a 'Tag name' field with 'Bil10' and 'OK' and 'Cancel' buttons.

5. Pada Source Manager akan muncul di panel sebelah kanan daftar sumber yang baru saja dibuat.



Jika ingin menambahkan lagi, lakukan hal yang sama seperti tadi.

6. Sekarang kita tempatkan kursor di halaman Daftar Pustaka yang telah kita buat sebelumnya.
7. Untuk memasukkan daftar pustaka yang telah kita buat tadi, pilih [References] > [Bibliography] > [Insert Bibliography].



8. Dan secara otomatis daftar pustaka telah selesai dibuat.

## DAFTAR PUSTAKA

Bilbo, B. (2010). *How To Train Your Dragon*. Rivendell: Minas Tirith.

Doe, J. (2012). *Sebuah Seni Tentang Bersikap Masa Bodoh*. Jakarta: Gundala.

|